



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



PROCEDURA SERVICII DE INFORMARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ

„Șanse pentru viitor - SB”

Proiect finanțat prin Fondul Social European Plus (FSE+)
prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027 (PEO)

IULIE 2025

Experți informare și consiliere

TOADER ARIANA ANCA

FEIEȘ OTILIA



1. Domeniul de aplicare

Procedura se referă la serviciile de informare și consiliere profesională și serviciile de mediere a muncii din cadrul proiectului „**Șanse pentru viitor – SB**” pentru persoanele din grupul țintă.

Prezenta procedură se aplică tuturor partenerilor și consilierilor din proiect care realizează activități de informare și consiliere profesională și servicii de mediere a muncii pentru persoanele din grupul țintă.

Activitatea de informare și consiliere pentru carieră se referă la procesul complex de asistare specializată a individului în momentele cruciale ale traseului său educațional și profesional, prin furnizarea de informații precise și susținerea sa în luarea deciziilor care îi influențează evoluția ulterioară pe planul carierei. Aceasta implică în multe cazuri generarea de alternative adaptative în scopul atingerii unor obiective profesionale realist definite.

Alături de alte servicii oferite în cadrul proiectului, serviciile de informare și consiliere profesională și serviciile de mediere a muncii, oferă un sprijin important persoanelor aflate într-o situație socio-economică vulnerabilă, să identifice și să valorifice oportunitățile de ocupare pe piața muncii.

Prin serviciile furnizate în cadrul proiectului, inclusiv cele de consiliere și orientare în carieră, pentru persoanele ce fac parte din grupul țintă, acestea contribuie la combaterea șomajului în rândul acestor categorii vulnerabile prin sporirea șanselor de integrare pe piața muncii.

2. Scopul și definiția activității

2.1. Scopul activității:

Dezvoltarea cunoștințelor/competențelor/aptitudinilor profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor, a persoanelor inactive, a tinerilor cu vârsta de peste 30 de ani, persoanelor aparținând minorităților, persoanelor cu dizabilități, persoanelor din comunități marginalizate în corelare cu nevoile pieței muncii.

2.2. Termeni și definiții:

În cadrul activității de informare și consiliere profesională și a serviciilor de mediere a muncii se vor utiliza următorii termeni:

2.2.1) Grup țintă :

- Persoane inactive;
- Șomeri, șomeri de lungă durată, șomeri cu nivel redus de competențe;
- Tineri cu vârsta de peste 30 de ani;
- Persoane cu dizabilități;
- Persoane din comunități marginalizate;
- Persoane din zone rurale care nu sunt ocupate și/sau trăiesc din agricultura de subzistență;
- Persoane cu vârsta de peste 55 de ani;
- Persoane aparținând minorităților;
- Persoane eliberate din detenție, într-un termen de cel mult 12 luni calculat de la momentul eliberării din detenție până la momentul intrării în operațiune;



- Refugiați și persoane beneficiare ale unei forme de protecție internațională care au permis de ședere și drept de muncă în România.

2.2.2) Informarea și consilierea profesională reprezintă orice informație sau sprijin specializat oferit unei persoane din grupul țintă al proiectului cu titlul “**Șanse pentru viitor - SB**”, cu privire la, alegerea unei ocupații, progresul într-o ocupație, adaptarea la o ocupație care se modifică, schimbarea ocupației sau orice alte probleme legate de o profesie.

Informarea și consilierea profesională este alcătuită din două tipuri importante de servicii:

- **Informarea** – presupune furnizarea de informații legate de evoluția pieței muncii, analiza ocupațională, posibilități de instruire, etc.
- **Consilierea profesională** – sprijinul acordat persoanelor aflate în situații de criză (șomaj) bazat pe respectul pentru client sau în scopul prevenirii acestora. Acesta presupune o formă specială de comunicare, o relație stabilită între două persoane, consilier și client, de fiecare data unică. Se bazează pe principiul dezvoltării personale și presupune implicarea activă și asumarea responsabilității luării unei decizii de către client. Consilierea profesională se poate desfășura în ședințe de consiliere individuală sau de grup. Ședințele de consiliere individuală se vor desfășura în funcție de problemele identificate în cazul fiecărei persoane în parte.

3. Principalele sub-activități

În domeniul informării:

- Acordarea de informații privind piața muncii: despre ocupații, meserii și profesii, condiții de exercitare, de salarizare și promovare, condiții impuse de angajatori, dinamica ocupațiilor;
- Acordarea de informații despre persoana care solicită sprijin (profilul psihologic, interese profesionale), identificarea punctelor tari ca elemente de bază în stabilirea traseului profesional.

În domeniul consilierii profesionale:

- Analiza nevoilor de formare a persoanelor din grupul țintă:
 - elaborarea și aplicarea unui chestionar de evaluare a nevoilor de formare profesională;
 - organizarea unui interviu în vederea evaluării personalității;
 - identificarea nevoilor de formare a persoanelor din grupul țintă în vederea orientării profesionale.
- Consilierea persoanelor din grupul țintă în vederea orientării profesionale:
 - consiliere individuală;
 - consiliere colectivă;



4. Principiile care stau la baza exercitării activității de consiliere

- asigurarea promptă și eficientă a serviciilor de informare și consiliere profesională și serviciilor de mediere a muncii tuturor persoanelor care solicită sprijin pentru luarea deciziilor privind cariera;
- manifestarea corectitudinii și confidențialității în relațiile cu persoanele care solicită consultanță;
- respectarea principiului competenței profesionale în selectarea și promovarea în funcția de consilier de orientare în carieră.

5. Rezultate urmărite

- consilierea individuală sau de grup a persoanelor din grupul țintă;
- evaluarea nevoilor de formare și înscrierea la cursurile de calificare organizate în cadrul proiectului;
- conștientizarea necesității unei pregătiri profesionale.

6. Locul de desfășurare și dotarea necesară

6.1. Locul de desfășurare:

În toate spațiile special amenajate în perioada de implementare a proiectului „**Șanse pentru viitor – SB**”, de către lider/parteneri (care să permită asigurarea confidențialității discuțiilor și a aplicațiilor specifice), sau în sediul altor instituții interesate în activitățile derulate în cadrul proiectului.

6.2. Dotarea necesară:

6.2.1) Resurse materiale:

- sediu implementare;
- 4 buc birou;
- 4 buc scaun;
- 4 buc laptop;
- 1 buc multifuncțional;
- 1 buc telefon;
- acces internet;
- materiale consumabile (biblioraft, dosare, separatoare, tonner, hârtie copiator).

6.2.2) Servicii subcontractate:

- servicii închiriere auto.

7. Personalul implicat în desfășurarea activității

- 2 experți de informare și consiliere profesională;
- 1 expert mediere;
- 1 facilitator medierea muncii.



8. Modul de lucru

1. Sedințe de consiliere;
2. Aplicarea tehnicilor în activitatea de informare și consiliere;
3. Elaborarea, prelucrarea și transmiterea informațiilor;
4. Prelucrarea documentelor anexă la procedură.

8.1 Informarea și consilierea de grup:

Consilierul profesional organizează ședințele de informare și consiliere de grup pentru toate categoriile de grup țintă. La ședințele de informare și consiliere de grup vor fi completate următoarele documente, anexă la procedura de consiliere:

- Anexa nr.2 – Chestionar de evaluare a nevoilor de formare;
- Anexa nr.3 – Recomandare către un program de formare profesională;
- Anexa nr.4 – Centralizator consiliere de grup;
- Anexa nr.6 – Chestionar aplicat beneficiarilor programului de formare profesională;
- Anexa nr.7 – Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

8.2 Consilierea individuală:

Persoanele din grupuri vulnerabile vor fi consiliate individual, după ședința de informare și consiliere de grup. Scopul consilierii individuale este de a identifica profilul profesional și abilitățile personale, de a crește motivarea pentru participare pe piața muncii, de a oferi informații personalizate pentru completarea CV-ului.

La consilierea individuală, consilierul va aplica membrilor grupului țintă:

- Anexa nr.1 – Fișa de consiliere individuală;
- Anexa nr.3 – Recomandare către un program de formare profesională;
- Anexa nr.5 – CV (Curriculum Vitae Europass);
- Anexa nr.6 – Chestionar aplicat beneficiarilor programului de formare profesională;
- Anexa nr.7 – Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

9. Sarcini ce trebuie realizate în cadrul activității de către personalul din cadrul proiectului cu atribuții specificate în fișa postului:

9.1) Întocmește și administrează documentele specifice:

- Fișa de consiliere individuală;
- Chestionar de evaluare a nevoilor de formare;
- Recomandare către un program de formare profesională;
- Centralizator consiliere de grup;
- CV (Curriculum Vitae Europass);
- Chestionar aplicat beneficiarilor programului de formare profesională;
- Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

9.2) Stabilește profiluri profesionale pentru persoanele din grupul țintă;



- 9.3) Își planifică activitatea de informare și consiliere în conformitate cu strategia adoptată în domeniu;
- 9.4) Oferă clienților informații corecte și de actualitate despre piața muncii;
- 9.5) Evaluează clienții din punct de vedere psihoprofesional folosind metode și instrumente specifice (interviul, observația, chestionarul de evaluare, etc)
- 9.6) Organizează și realizează sesiuni de informare și consiliere profesională în grup cu privire la piața muncii;
- 9.7) Realizează alte activități solicitate pe perioada derulării proiectului.

10. Anexele procedurii:

- Anexa nr.1 – Fișă de consiliere individuală;
- Anexa nr.2 – Chestionar de evaluare a nevoilor de formare;
- Anexa nr.3 – Recomandare către un program de formare profesională;
- Anexa nr.4 – Centralizator consiliere de grup;
- Anexa nr.5 – CV (Curriculum Vitae Europass);
- Anexa nr.6 – Chestionar aplicat beneficiarilor programului de formare profesională;
- Anexa nr.7 – Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal.



FIȘĂ DE CONSILIERE INDIVIDUALĂ

1. DATE PERSONALE

Nume și Prenume: _____

Cod numeric personal: _____

Adresa: _____

Telefon: _____ e-mail _____

Situația socială	starea civilă	
	copii	
	susținător familie monoparentală	

Categoria de beneficiar:

1. Persoane inactive	
2. Șomeri, șomeri de lungă durată, șomeri cu nivel redus de competențe	
3. Tineri cu vârsta de peste 30 de ani	
4. Persoane cu dizabilități	
5. Persoane din comunități marginalizate	
6. Persoane din zone rurale care nu sunt ocupate și/sau trăiesc din agricultura de subzistență	
7. Persoane cu vârsta de peste 55 de ani	
8. Persoane aparținând minorităților	
9. Persoane eliberate din detenție, într-un termen de cel mult 12 luni calculat de la momentul eliberării din detenție până la momentul intrării în operațiune	
10. Refugiați și persoane beneficiare ale unei forme de protecție internațională care au permis de ședere și drept de muncă în România	



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



2. STUDII:

Fără școală absolvită	
Școală generală incompletă	
Școală generală	
Școală de arte și meserii	
Școală profesională	
Liceu	
Școală postliceală	
Studii superioare	

Meseria/Profesia: _____

Alte calificări: _____

3. EXPERIENȚA PROFESIONALĂ (locuri de muncă deținute anterior, meserii practicate, vechime în meserie):

Agent economic	Meseria	Vechime



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



4. DEPRINDERI/ABILITĂȚI: _____

5. PREZENTAREA PROBLEMEI SUBIECTULUI PENTRU CARE SOLICITĂ CONSILIEREA

6. PLANIFICAREA SEDINTELOR DE CONSILIERE INDIVIDUALĂ

Sedința nr. 1	
Data:	
Obiectiv:	
Instrumente utilizate:	
Modul de desfășurare:	



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Sedința nr. 2	
Data:	
Obiectiv:	
Instrumente utilizate:	
Modul de desfășurare:	

7. FINALIZAREA PROCESULUI: _____

Data:

Persoana consiliată:



Chestionar de evaluare a nevoilor de formare profesională

1. Date de identificare

Nume și prenume _____

Data nașterii _____ Stare civilă _____ Nr.copii _____

Adresa _____ Telefon _____

BI/CI/seria/nr _____ CNP _____

Starea de sănătate _____ Stagiul militar _____ Permis conducere _____

2. Profesia/Meseria _____

3. Grupă de vârstă

€ 16 – 24 ani

€ 25 – 45 ani

€ 46 – 54 ani

€ 55 – 64 ani

4.Studii

€ Învățământ primar : clasele I-IV

€ Gimnaziale: clasele V-VIII

€ Clasele IX - X

€ Școala de arte și meserii

€ An de completare

€ Școală profesională

€ Ciclu superior al liceului : clasele XI – XII

€ Școala postliceală

€ Învățământ universitar : Diplomă de licență

€ Învățământ postuniversitar :Diplomă de Master



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



5. Experiență profesională

Societate comercială	Perioada	Funcția/meseria

6. Alte calificări/recalificări/specializări (cursuri)

--

7. Dețineți cunoștințe de utilizare calculator? Nu

Da și anume:

--

8. Care este statutul dumneavoastră actual?

Persoane inactive	
Șomeri, șomeri de lungă durată, șomeri cu nivel redus de competențe	
Tineri cu vârsta de peste 30 de ani	



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Persoane cu dizabilități	
Persoane din comunități marginalizate	
Persoane din zone rurale care nu sunt ocupate și/sau trăiesc din agricultura de subsistență	
Persoane cu vârsta de peste 55 de ani	
Persoane aparținând minorităților	
Persoane eliberate din detenție, într-un termen de cel mult 12 luni calculat de la momentul eliberării din detenție până la momentul intrării în operațiune	
Refugiați și persoane beneficiare ale unei forme de protecție internațională care au permis de ședere și drept de muncă în România	

10. Limbi străine cunoscute _____

11. Doriți să vă căutați un loc de muncă? Da Nu

12. Care sunt locurile de muncă pe care le vizați?

13. Doriți să participați la cursuri de recalificare/calificare?

€ Agent de securitate, cod COR 541401

€ Altele, vă rugăm specificați _____

Consilier,



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Anexa nr.3

RECOMANDARE

către un program de formare profesională

Nr. _____ / _____

În urma desfășurării activității de informare și consiliere profesională, evaluării intereselor, aptitudinilor și motivațiilor acesteia, domnului/doamnei _____

CNP _____, se recomandă înscrierea la cursul de (re)calificare în meseria de _____

organizat în cadrul proiectului „**Șanse pentru viitor - SB**” ID 332983.

Consilier,



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Anexa nr.4

Centralizator consiliere de grup

Nr. crt.	Numele și Prenumele	CNP	Grup țintă	Activități	Semnătură beneficiar

Data:

Consilier,



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Curriculum Vitae Europass

Informatii personale

Nume/Prenume

Adresă

Telefon(oane)

Fax(uri)

E-mail(uri)

Nationalitate(-tăți)

Data nașterii

Sex

Locul de muncă vizat /Domeniul ocupațional

Experiență profesională

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație și formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Disciplinele principale studiate/competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare

Nivel de clasificare națională sau internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare Nivel european(*)

Limba

Înțelegere		Vorbire		Scriere	
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Competențe și aptitudini
organizatorice

Competențe și aptitudini
tehnice

Competențe și aptitudini de utilizare
a calculatorului

Competențe și aptitudini
artistice

Alte competențe și aptitudini

Permis(e) de conducere

Informații suplimentare

Anexe



CHESTIONAR
aplicat beneficiarilor programului de formare profesională

Pentru a ne putea adapta cât mai bine modul de organizare a activității noastre nevoilor și cerințelor dumneavoastră, vă rugăm să completați sau să bifați cu „X” (după caz) răspunsul corespunzător:

1. Numele și prenumele:

2. Precizați ocupația/calificarea pentru care v-au fost furnizate servicii de formare profesională:

3. Precizați dacă sunteți mulțumit de modul în care au fost furnizate serviciile de care ați beneficiat până în prezent:

Foarte mult	Mult	Mediu	Puțin	Deloc
☐	☐	☐	☐	☐

4. Precizați dacă organizarea a fost corespunzătoare și dacă dotările tehnice au fost suficiente:

Da	Mediu	Satisfăcător	Deloc	Nu știu
☐	☐	☐	☐	☐

5. Precizați dacă sunteți mulțumit de modul în care au fost furnizate informațiile de către formatorul programului de formare profesională:

Foarte mult	Mult	Mediu	Puțin	Deloc
☐	☐	☐	☐	☐

6. Vă rugăm să specificați propunerile dumneavoastră de îmbunătățire a activității noastre:

Semnătura:



Anexa nr.7

Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/Subsemnata,, având CNP, născut(ă)
la data de, în localitatea, domiciliat(ă) în
(sat, comună, oraș, mun.)str., nr.,
bloc., sc., ap., jud....., posesor al C.I. seria,
nr., eliberată de, la data de

În calitate de membru al grupului țintă în cadrul proiectului „Șanse pentru viitor – SB”, îmi exprim consimțământul expres și neechivoc, explicit și informat asupra colectării, prelucrării și utilizării datelor mele personale, date necesare la înscrierea în grupul țintă și la serviciile de informare și consiliere profesională și serviciile de mediere a muncii, programele de calificare dar și pentru raportările tehnice obligatorii aferente proiectului mai sus menționat.

Declar pe propria răspundere, cunoscând art. 326 din Codul Penal privind sancționarea declarațiilor false că am luat cunoștință de explicațiile, instrucțiunile, precum și de drepturile pe care le am pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor personale și libera circulație a acestora precum și prelucrarea datelor cu caracter personal. Declar că pun la dispoziție, de bună voie, toate datele personale, inclusiv CNP-ul (codul numeric personal) și îmi dau expres acordul pentru prelucrarea, în conformitate cu regulamentul UE 679/2016, a datelor personale.

Totodată, sunt de acord: să fiu contactat telefonic și prin mijloace electronice (sms, e-mail, etc), precum și cu utilizarea imaginii mele din fotografii, materiale video și alte testimoniale în scopul promovării activităților și diseminării rezultatelor proiectului, imaginii și înregistrări video ce vor fi folosite în materiale promoționale și publicitare, rețele de socializare și orice alte modalități de promovare a proiectului la care particip.

Operatorul are dreptul de a transmite datele mele personale către MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE (prin Organismul Intermediar Regional), alte organisme legate de acesta și prestatorii de servicii de informare și consiliere profesională și servicii de mediere a muncii de programe de calificare în condițiile prevăzute de legislația națională și regulamentul UE în vigoare.

Categoriile de date care se prelucrează în acest context conțin următoarele informații: nume, prenume, cod numeric personal, serie și număr de CI/BI, prenumele părinților, adresa de domiciliu/reședință, date de contact (număr de telefon, adresa de email), fotocopii ale documentelor de studii, a actului de identitate, a certificatului de naștere și/sau a certificatului de căsătorie, precum și alte acte care să ateste eligibilitatea ca membru al grupului țintă.

Confirm faptul că am luat la cunoștință că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă prin Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, transpusă prin Legea nr. 506/2004 și că îmi cunosc drepturile conferite de Legea 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Nume și prenume:

Semnătura:.....

Data:.....