



**Finanțat de
Uniunea Europeană**



Program - Educație și Ocupare 2021 - 2027 (PEO)

Prioritate 4 - Antreprenoriat și economie socială

Apelul pentru proiecte: PEO/103/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 - Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: INOVARE SOCIALA IN MEDIUL URBAN - V

ID proiect: 301660

OCTOMBRIE 2023
MANAGER PROIECT

METODOLOGIE DE CONSILIERE CONSULTANȚĂ MENTORAT



I. SCOPUL METODOLOGIEI

Prezenta metodologie stabilește regulile de desfășurare din cadrul Etapei I de implementare cu o durată de 12 luni: Sprijin pentru înființarea de noi întreprinderi sociale în regiunea VEST. Se va acorda sprijin financiar sub forma micro-granturilor în valoare de 327800 lei pentru deschiderea a 34 întreprinderi sociale în mediul urban din regiunea VEST.

Prin aceasta se stabilește cadrul de reglementare relevant și modalitățile de realizare de către BENEFICIAR și PARTENER, a activităților:

A.4 DEZVOLTAREA CUNOSTIINTELOR/ABILITĂȚILOR TEHNICO-ECONOMICE SI JURIDICE PRIVIND INFIINTAREA DE INTREPRINDERI SOCIALE PRIN SERVICII DE CONSILIERE/CONSULTANTA IN ECONOMIE SOCIALA

A.6 FURNIZAREA SERVICIILOR DE CONSILIERE/CONSULTANTA/MENTORAT PT CASTIGATORII PLANURILOR DE AFACERI

A.7 INFIINTAREA SI DEMARAREA FUNCTIONARII INTREPRINDERILOR SELECTATE

În această etapă, Asociația de Binefacere Provitam și Asociația Sfântul Stelian vor desfășura acțiuni de sprijin pentru înființarea de noi întreprinderi sociale pentru persoane care doresc să înființeze astfel de întreprinderi. Acțiunile de sprijin se referă la formare în competențe antreprenoriale și dezvoltare planuri de afaceri, tutorat/ mentorat, asistență/ consiliere, role models etc, inclusiv prin activarea potențialului antreprenorial al unor persoane aparținând grupurilor dezavantajate, inclusiv femei.

Scopul metodologiei este acela de a pune la dispoziția echipei de management a proiectului și a echipei de implementare informațiile și instrumentele necesare furnizării serviciilor de consiliere/consultanță/mentorat în economie socială, constituind un instrument eficient de management al proceselor proiectului.

II. DOMENIU DE APLICARE

Metodologia se aplică proiectului: "INOVARE SOCIALA IN MEDIUL URBAN - V"



Experți implicați:

1. MANAGER PROIECT
2. COORDONATOR PARTENER
3. EXPERȚI ANTREPRENORIALI 1, 2, 3, 4 și 5 (5 experți)

III. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- ✓ GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII GENERALE (Martie 2023): Educație și Ocupare 2021 - 2027 (PEO) 2021-2027:
- ✓ Ghidul Solicitantului Condiții Specifice: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban
- ✓ Schema de ajutor de minimis - "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban" (la momentul apariției ei).
- ✓ Cererea de finanțare aferentă proiectului: "INOVARE SOCIALA IN MEDIUL URBAN - V"

IV. DESCRIEREA METODOLOGIEI

- ▶ Metodologia urmărește atingerea obiectivului general al proiectului prin dezvoltarea unui program în trei etape:
- ✓ specializare în antreprenoriat în economie socială pentru 135 de persoane
- ✓ implementarea a 34 de planuri de afaceri și monitorizarea a 34 de întreprinderi sociale, care creează
- ✓ minim 136 de noi locuri de muncă, dintre care minim 68 sunt ocupate de persoane ce fac parte din grupuri vulnerabile din mediul urban (persoane dezavantajate pe piața muncii, șomeri, inactivi).

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

OS 1. Organizarea de campanii de informare de tip "Caravana" privind acțiunile derulate prin proiect, oportunitățile oferite și principalele condiții pentru a beneficia de finanțarea nerambursabilă, riscurile și obligațiile ce decurg din accesarea finanțării. Potențialii membri ai grupului țintă vor fi de asemenea informați despre



legislația aplicabilă mediului de afaceri, condițiile de înființare și funcționare ale unei afaceri, legislația fiscală, comercială, administrativă în vigoare în România, riscurile și beneficiile înființării unei afaceri, utilizarea ajutoarelor de stat/ de minimis, ajutor ilegal, ajutor utilizat abuziv etc., inclusiv privind programul de formare antreprenorială, metodologia de selecție a grupului țintă și a planurilor de afaceri) pentru 350 de persoane (publicul larg) în mediul urban din regiunea de dezvoltare VEST timp de 5 luni, după cum urmează:

- 14 campanii de informare de tip "Caravana", unde participă în medie 25 persoane/ caravana, minim 1 caravana/județ - maxim 4 caravane/județ.

Totodată se are în vedere constientizarea, în rândul publicului larg, a beneficiilor pe care le oferă antreprenoriatul social privind dezvoltarea economică și socială a regiunii.

OS.2 Identificare, selecția, recrutarea și menținerea grupului țintă pe o perioadă de 5 luni, după cum urmează:

- 135 persoane, ce fac parte din următoarele categorii: persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, tineri cu vârsta de peste 30 ani, șomeri, șomeri de lungă durată, persoane din grupuri dezavantajate pe piața muncii, persoane inactive. În vederea asigurării principiului egalitate de gen, dintre minim 34 persoane sunt femei (25,18%). Persoanele din grupul țintă trebuie să aibă domiciliul în una din regiunile mai puțin dezvoltate.

OS. 3 Îmbunătățirea nivelului de competențe antreprenoriale și manageriale prin furnizarea de programe de formare în domeniul antreprenoriatului în economie socială (Curs specializare 180 ore: Antreprenor în economia socială, Cod COR 112032) pentru 135 de beneficiari timp de 8 luni

OS. 4 Acordarea de sprijin în vederea înființării de întreprinderi sociale (dezvoltarea cunoștințelor/abilităților tehnico-economice și juridice) prin furnizarea de servicii de consiliere/consultanță/mentorat în economie socială pentru 135 de beneficiari timp de 5 luni.

OS. 5 Dezvoltarea antreprenoriatului social în Regiunea VEST prin înființarea și finanțarea a 34 de întreprinderi sociale în mediul urban și asigurarea de servicii suport pentru dezvoltarea afacerilor nou create, astfel:



- Furnizarea serviciilor personalizate de consiliere/consultanta/mentorat pentru 34 castigatori ai planurilor de afaceri si pentru 6 persoane din lista de rezerve
- Selectia, infiintare, finantarea a 34 de planuri de afaceri care vor crea 136 locuri de munca care vor fi ocupate de persoane fac parte din grupuri vulnerabile (Persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, șomeri, șomeri de lungă durată, persoane din grupuri dezavantajate pe piața muncii, persoane inactive) astfel:
- 34 finantari in valoare de 327800 lei care vor crea minim 136 locuri de munca (minim 4 locuri de munca/intreprindere).

OS. 6 Monitorizarea si asigurarea sustenabilitatii a 34 intreprinderi sociale infiintate, dupa cum urmeaza:

- 34 intreprinderi monitorizate din punctul de vedere al implementarii planurilor de afaceri precum si a functionarii si dezvoltarii acestora timp de 18 luni
- 34 intreprinderi sunt sustenabile ulterior perioadei de implementare a proiectului timp de minim 13 luni
- 34 intreprinderi sprijinite in vederea aderarii la structuri patronale. Pentru a facilita acest demers Beneficiarul incheie un protocol cu un patronat/uniune/cameră de comerț prin care, acesta din urma, acorda statut de membru tuturor intreprinderilor infiintate prin proiect. Totodata, prin intermediul protocolului se asigura dezvoltarea economica si promovarea acestora in mediul de afaceri din Romania pe perioada de implementare a proiectului (18 luni) si minim 13 luni in perioada de sustenabilitate, ulterior finalizarii perioadei de implementare.

OS. 7 - Crearea a minim 136 de noi locuri de munca, care vor fi ocupate de persoane fac parte din grupuri vulnerabile (persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, șomeri, șomeri de lungă durată, persoane din grupuri dezavantajate pe piața muncii, persoane inactive) în cadrul intreprinderilor sociale nou infiintate si mentinerea acestora, atat in perioada de implementare/monitorizare, cat si minim 13 luni in perioada de sustenabilitate a proiectului.

Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate vor avea, în mod obligatoriu, domiciliul în regiunea de dezvoltare în care se implementează proiectul, în mediul urban sau rural



Locurile de munca nou create (minim 4 / întreprindere socială) trebuie să fie cu normă de lucru de cel puțin 4 ore/zi și pe perioadă nedeterminată.

OS. 8 Promovarea și susținerea dezvoltării tuturor întreprinderilor sociale înființate și finanțate atât pe perioada de implementare/monitorizare- 18 luni, cât și pe perioada de sustenabilitate a proiectului, respectiv minim 13 luni după finalizarea perioadei implementare/monitorizare prin:

- Aderarea la structuri patronale care funcționează ca un HUB economic, comunicational, informational și de promovare a imaginii, facilitând dezvoltarea și promovarea întreprinderilor nou create în mediu de afaceri
- Realizarea a minim două parteneriate între administratorii schemei de antreprenariat și mediul de afaceri din regiunea VEST (patronate, camere de comerț și industrie, etc) prin intermediul cărora se are în vedere susținerea, dezvoltarea economică și promovarea firmelor înființate, atât pe perioada de implementare a proiectului-18 luni, cât și pe perioada de sustenabilitate de minim 13 luni, ulterioara perioadei de implementare a proiectului.
- Realizarea unui site prin intermediul căruia beneficiarul sprijină și promovează întreprinderile înființate, inclusiv misiunile sociale ale acestora prin proiect în mediul economic și social din România și, totodată, întreprinderile nou create pot stabili relații de colaborare și comerciale între ele.

OS. 9 Informare și diseminare activități și intervenții implementate prin proiect/ promovare proiect timp de 30 luni

OS. 10 Managementul și monitorizarea proiectului timp de 30 luni

V. ACȚIUNI PROPUSE PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR CONSILIERE/CONSULTANȚĂ/MENTORAT A ÎNȚEPRINDERILOR SOCIALE ÎNFIINȚATE

Serviciile de consiliere/consultanță/mentorat pentru beneficiarii proiectului sunt furnizate de către cei 5 Experți Antreprenariat (1, 2, 3, 4 și 5) fiind structurate pe 3 direcții:



1. Dezvoltarea cunoștințelor/abilităților tehnico-economice și juridice privind înființarea de întreprinderi sociale prin servicii de consiliere/consultanta în economie sociala (Activitate 4, Subactivitate 4.1) pentru 135 de beneficiari.

La aceasta activitate vor participa cei 135 membri ai GT, care au participat la cursul de specializare "Antreprenor în economie sociala" (Activitate 4, Subactivitate 4.1). Serviciile oferite sunt complementare cu furnizarea cursului de specializare "Antreprenor în economie sociala" și vizează îmbunătățirea abilităților tehnice, economice, sociale și juridice privind înființarea de întreprinderi sociale.

Serviciile se vor furniza timp de 5 luni (L5-L9), fiind totodată și premergătoare etapei de selecție și evaluare planuri de afacere.

Mod de realizare activitate

- ▶ 135 persoane pot participa la minim 2 ședințe consiliere/consultanță individuală cu o durată ce variază între 1-2 ore privind:
 - identificarea misiunii sociale a întreprinderii sociale;
 - identificarea pieței de desfacere,
 - strategia de dezvoltare a întreprinderii sociale, atât din punct de vedere economic, cât și social;
- ▶ 135 persoane pot participa la minim 2 ședințe consiliere/consultanță de grup (nr. mediu de participanți/ședință fiind de 10 persoane) cu o durată ce variază între 2-3 ore privind:
 - modul de organizare și funcționare a unei întreprinderi sociale;
 - modul de dobândire a atestatului întreprindere socială;
 - obligațiile și drepturile întreprinderii sociale atestate;
 - certificarea întreprinderii sociale de inserție prin obținerea atestatului de marca socială.

Astfel, 135 persoane din Grupul Ținta vor fi sprijinite în ceea privește:

- consiliere în ceea ce privește pașii legali ce trebuie urmați pentru înființarea unei afaceri;
- acordarea de sprijin în elaborarea planului de afaceri;



- stabilirea strategiei de pătrundere și menținere pe piața (strategia de marketing, politica de promovare, explicarea posibilelor surse de finanțare a unei întreprinderi sociale, etc.);
- suport în înființarea întreprinderii;
- identificarea misiunii sociale a întreprinderii sociale;
- identificarea pieței de desfacerea;
- strategia de dezvoltare a întreprinderii sociale, atât din punct de vedere economic, cât și social;
- modul de organizare și funcționare a unei întreprinderi sociale;
- modul de dobândire a atestatului de întreprindere socială;
- obligațiile și drepturile întreprinderii sociale atestate;
- certificarea întreprinderii sociale de inserție prin obținerea atestatului de marcă socială - acolo unde este cazul.

Serviciile de consiliere/consultanță/mentorat (individuale și de grup) furnizate de către cei 5 experți antreprenoriat privind înființarea unei întreprinderi sociale reprezintă un serviciu antreprenorial, care se concentrează pe 2 direcții:

- sa ofere identifice calitățile și competențele celor care doresc să-și deschidă o întreprindere și să îi îndrume către domeniile cele mai potrivite acestora.
- sa identifice nevoile specifice ale potențialilor antreprenori în funcție de fiecare etapa de dezvoltare în care se afla.

2. Furnizarea serviciilor de consiliere/consultanță/mentorat pentru castigatorii planurilor de afaceri (Activitate 6, Subactivitate 6.1).

În vederea furnizării acestor servicii, sunt alocați 5 experți antreprenoriat. Serviciile se desfășoară pe o perioada de 3 luni (L10-L12) pentru 34 de câștigători ai concurs de planuri de afaceri și 6 persoane aflate în lista de rezervă.

În cele 3 luni de implementare cei 34 de câștigători ai concurs de planuri de afaceri și 6 persoane aflate în lista de rezervă vor beneficia de consiliere, consultanță, mentorat în vederea implementării planurilor de afaceri. Astfel, se vor furniza atât ședințe de consiliere în domeniul antreprenoriatului social, cu privire la:



- înființarea și funcționarea entităților juridice, conform planului de afaceri,
- management organizațional/ financiar,
- dreptul muncii,
- reguli privind acordarea și utilizarea ajutoarelor de minimis,
- identificarea de piețe de desfacere etc

Serviciile includ și posibilitatea de derulare a unor activități de tipul vizite de studiu / schimburi de experiență / de bune practici.

Cei 5 experți în antreprenoriat vor efectua următoarele activități pe următoarele direcții:

► *Ședințe de consiliere individuală și de grup în domeniu antreprenoriatului social:*

- principiile economiei sociale;
- convergența dintre interesele membrilor asociați și interesul general și/sau interesele unei colectivități;
- dezvoltarea economică și socială a comunității;
- obținerea atestatului de întreprinderi socială și/sau de inserție;
- menținere / pierderea atestatului de întreprindere socială;
- obligațiile întreprinderii sociale atestate;
- marca socială și procedura de obținere a acesteia; grupuri vulnerabile, etc

► *Ședințe de consiliere individuală și de grup în domeniul antreprenoriatului social și nu numai:*

- identificarea de piețe de desfacere;
- identificarea de nișe de piață;
- stabilirea unei strategii de pătrundere și menținere pe piață (strategia de marketing și de vânzare, politica de promovare);
- managementul general al firmei (legislație privind constituirea și structura firmei în funcție de profilul acesteia, organizare și planificare, autorizare activități, avize necesare, negociere și contractare, alte legi specifice-protecția muncii, protecția mediului, DSV etc în funcție de obiectul de activitate);



- Managementul resurselor umane (planificarea resurselor umane în funcție de obiective);
- Modul de angajare a documentelor interne: ROI, ROF, fise de post, organigrama;
- Marketing (planificarea promovării; managementul clienților);
- Achiziții (modul de realizarea a achizițiilor);
- Managementul operațional (organizarea producției/serviciilor);
- planificarea activității și flux (Gant);
- Indicatori de atins (ținte obligatorii de atins conform planului afaceri: număr minim locuri muncă create în funcție de valoarea grantului);
- Fiecare dintre cei 34 de câștigători ai planurilor de afaceri și 6 persoane din lista de rezerve pot participa la:
 - minim 2 ședințe de consiliere individuală și la minim 2 ședințe de consiliere de grup în domeniul antreprenoriatului social
 - minim 2 ședințe de consiliere individuală și la minim 2 ședințe de consiliere de grup în domeniul antreprenoriatului

Durata unei ședințe de consiliere individuală variază între 1-2 ore.

Durata unei ședințe de consiliere de grup variază între 2-3 ore.

3. Înființarea și demararea funcționării întreprinderilor selectate pentru câștigătorii planurilor de afaceri (Activitate 7, Subactivitate 7.1).

În vederea furnizării acestor servicii, sunt alocați 5 experți antreprenoriat. Serviciile se desfășoară pe o perioadă de 2 luni (L11- L12) și se finalizează cu semnarea celor 34 de contracte de subvenție. O dată cu finalizarea acestei subactivități, se finalizează și etapa I de implementare a proiectului.

Întreprinderile sociale, inclusiv cele de inserție care fac obiectul planurilor câștigătoare la concursul de planuri de afaceri se vor înființa așa cum sunt acestea definite în art. 4 lit. c și d din Legea nr 219/2015 și Hotărârea Nr. 585/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

Cele 34 de întreprinderi sociale nou înființate prin proiect vor trebui să aibă sediul social și după caz, punctul sau punctele de lucru în mediul urban din regiunea VEST.



Persoanele fizice care înființează întreprinderi sociale nu trebuie să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi, inclusiv PFA, II, IF la data semnării contractului de subvenție. De asemenea, persoanele fizice trebuie să aibă calitatea de administrator în cadrul întreprinderilor sociale înființate.

Cele 34 de întreprinderi sociale nou înființate trebuie să finalizeze procedurile legale de înființări, în conformitate cu legislația specifică aplicabilă, în luna a 12 a conform graficului de activități aferent prezentului proiect.

Toate contractele de subvenție încheiate între administratorul schemei de minimis -Asociația de Binefacere Provitam sau Asociația Sfântul Stelian și beneficiarii ajutorului de minimis (cei 34 de câștigători) vor fi încheiate cel târziu în ultima zi de implementare din luna 12 de implementare a proiectului. Contractele de subvenție ce nu respectă acest termen limită vor fi declarate neeligibile. Pentru respectarea termenului stabilit cei 5 experți antreprenoriat vor oferi suportul necesar (pregătirea și semnarea documentelor necesare, reamintirea existenței unui termen limita, explicarea tuturor termenilor de specialitate ce se regăsesc în contractele de subvenție și oferirea de răspunsuri la toate nelămuririle care pot apărea din partea beneficiarilor schemei de minimis).

Astfel, se va asigura un suport tehnic demarării noilor întreprinderi sociale de către experții antreprenoriat.

Relația expert /beneficiar de subvenție reprezintă:

- consultanță în ceea ce privește aspectele implicate de dezvoltarea noii afaceri
- asistență, prin prisma experienței specifice a expertului în domeniul antreprenorial.

Modul de desfășurare a acestei subactivități presupune întâlnire de lucru individuale și de grup prin intermediul cărora se va oferi asistența tehnică, după cum urmează:

- Obținerea denumirii societății;
- Redactare act constitutive;
- Identificarea sediului social și redactarea documentelor (contract de închiriere/comodat);
- Soluții pentru capital social;



- Asistența depunere acte la Registrul Comerțului;
- Asistența pentru obținerea certificatului unic de înregistrare;
- Asistența pentru obținerea avizelor de funcționare (înainte de înființarea firmei);
- Asistența pentru demararea activității (înainte de înființarea firmei).

De asemenea, aceasta subactivitate presupune, după înființarea întreprinderilor, semnarea contractelor de subvenție asigurând-se astfel, înființarea și demararea funcționării celor 34 întreprinderi selectate.

Totodată, beneficiarii contractelor de subvenție vor fi informați și vor conștientiza că în maxim 4 luni de la semnarea contractului de subvenție:

- fiecare întreprindere de economie socială dobândește un atestat de întreprindere socială și angajează toate persoanele asumate în planul de afaceri (dar nu mai puțin de 4).
- Fac dovada ocupării tuturor locurilor de muncă asumate prin planul de afaceri.

Statutul de întreprindere socială se recunoaște prin dobândirea unui atestat de întreprindere socială. Persoanele juridice de drept privat pot solicita un atestat de întreprindere socială, dacă actele de înființare și funcționare conțin prevederi prin care se demonstrează faptul că:

- ✚ activitatea desfășurată are scop social;
- ✚ respectă principiile economiei sociale;
- ✚ respectă următoarele criterii:
 - a. acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității;
 - b. alocă minim 90% din profitul realizat scopului social și/sau rezervei statutare;
 - c. se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale;
 - d. aplică principiul echității sociale față de angajați, asigurând niveluri de salarizare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.
 - e. Alte prevederi legale în domeniu

Durata unei ședințe de consiliere individuală variază între 1-2 ore.

Durata unei ședințe de consiliere de grup variază între 2-3 ore.



Comunicarea continuă cu beneficiarii proiectului

Se realizează de către EXPERȚII ANTREPRENORIAT 1, 2, 3, 4 și 5 la care poate participa după caz Managerul Proiect și Coordonatorul Partener.

Comunicarea participă la realizarea activității de consiliere / consultanță / mentorat în economie socială, buna informare și formare continuă a beneficiarilor, prin menținerea canalelor de comunicare deschise pe toata perioada de derulare a proiectului, prin transmiterea de informații, explicații sau clarificări, îndrumări, materiale relevante pentru administrarea schemei de ajutor de minimis etc.;

Canalele de comunicare sunt:

- ✓ comunicarea directă la fața locului
- ✓ comunicarea la distanță prin mijloace electronice: email;
- ✓ comunicare la distanță telefonică.

Evaluare internă a activității

Se realizează de către Manager Proiect și Coordonator Partener

- ▶ Periodic și oricând este considerat ca fiind necesar, echipa de implementare participă la ședințe de evaluare internă.
- ▶ La finalul proiectului, echipa de implementare va participa la evaluarea internă a rezultatelor obținute.
- ▶ Se va elabora un raport de evaluare internă.

VI. STRUCTURA DE FUNCȚII ȘI DE RESPONSABILITĂȚI

EXPERT ANTREPRENORIAT 1, 2, 3, 4 și 5

A.4.1 Dezvoltarea cunoștințelor/abilităților tehnico-economice și juridice privind înființarea de întreprinderi sociale prin servicii de consiliere/consultanță în economie socială

- Oferă consiliere/consultanță individuală privind: identificarea misiunii sociale a întreprinderii sociale; identificarea pieței de desfacere, strategia de dezvoltare a întreprinderii sociale, din punct de vedere economic, și social;



- Oferă consiliere/consultanță de grup (numărul mediu de participanți/ședință fiind de 10 persoane) privind: modul de organizare și funcționare a unei întreprinderi sociale; modul de dobândire a atestatului de întreprindere socială; obligațiile și drepturile întreprinderii sociale atestate; certificarea întreprinderii sociale de inserție prin obținerea atestatului de marcă socială.
- Coordonează elaborarea unui profil al zonei și contribuie la realizarea unei analize a principalelor oportunități de afaceri din zona de implementare.
- Acordă sprijin grupului țintă interesat, în elaborarea planurilor de afaceri.
- Oferă servicii personalizate de consiliere, consultanță de afaceri și mentorat
- Întocmește un plan personalizat de consultanță, cu stabilirea unui calendar al întâlnirilor, stabilit în mod consensual cu participantul în proiect.
- Propune coordonatorului partener și/sau managerului de proiect instrumente de lucru necesare pentru desfășurarea activității specificate în cererea de finanțare.
- Ia în considerare nevoile beneficiarilor identificate prin instrumente specifice, pentru a oferi consiliere/consultanță personalizată/mentorat. Ședințele de consiliere individuală/de grup se vor desfășura online, prin telefon, față în față în localitatea participanților sau la sediul proiectului.
- Oferă servicii care acoperă toate aspectele afacerii: management, marketing, tehnic, financiar, precum și domeniile promovate în mod expres în cadrul proiectului, respectiv domeniile TIC/ dezvoltare durabilă/ Eco eficiență energetică/ inovare socială.

A.6.1 Furnizarea serviciilor de consiliere/consultanță/mentorat pentru câștigătorii planurilor de afaceri

- Oferă consiliere, consultanță, mentorat în vederea implementării planurilor de afaceri.
- Oferă consiliere în ceea ce privește pașii legali ce trebuie urmați pentru înființarea unei afaceri, stabilirea unei strategii de pătrundere și menținere pe piață (strategia de marketing, politica de promovare a produsului/serviciului)



- Furnizează ședințe de consiliere individuală și de grup în domeniul antreprenoriatului social.
- Furnizează ședințe de consiliere individuală și de grup în domeniul antreprenoriatului.
- Oferă servicii personalizate de consiliere, consultanță de afaceri și mentorat câștigătorilor planurilor de afaceri
- Întocmește un plan personalizat de consultanță, cu stabilirea unui calendar al întâlnirilor, stabilit în mod consensual cu câștigătorii planurilor de afaceri și aprobat de coordonatorul partener și sau managerul de proiect.
- Utilizează instrumentele necesare pentru desfășurarea activității, specificate în cererea de finanțare.
- Ia în considerare nevoile beneficiarilor pentru a oferi consiliere/consultanță personalizată/mentorat. Sesiunile se vor desfășura prin întâlniri directe, față în față, la sediul proiectului, în localitatea în care se va desfășura activitatea structurii de economie socială sau la distanță, prin telefon sau online.
- Oferă servicii care acoperă toate aspectele afacerii: management, marketing, tehnic, financiar, precum și domeniile promovate în mod expres în cadrul proiectului, respectiv domeniile TIC/ dezvoltare durabilă/ Eco eficiență energetică / inovare socială

A.7.1 Înființarea și demararea funcționării întreprinderilor selectate

- Asigură suportul necesar în pregătirea și semnarea documentelor aferente înființării și demarării afacerilor, cu respectarea termenului limită stabilit prin proiect.
- Explică termenii de specialitate (tehnici, juridici) care se pot regăsi în contractele de subvenție și oferă răspunsuri la toate nelămuririle care pot apărea din partea beneficiarilor schemei de minimis.
- Colaborează cu experți în specialitate juridică și economică pentru oferirea de răspunsuri și găsirea de soluții adecvate nevoilor beneficiarilor schemei de minimis.



- Oferă asistență tehnică în special pentru următoarele aspecte: Obținerea denumirii societății; Redactare act constitutiv; Identificarea sediului social și redactarea documentelor (contract de închiriere/comodat); Soluții pentru capital social; Asistentă Depunere acte la Registrul Comerțului; Asistentă Obținerea certificatului unic de înregistrare; Asistentă Obținerea avizelor de funcționare; Demararea activității structurii de economie socială nou înființată.
- Se asigura că beneficiarii schemei de minimis respecta criteriile de eligibilitate stipulate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice, în Cererea de Finanțare, Schema de minimis pentru a beneficia de subvenție.
- Verifică documentele transmise de beneficiarii schemei de minimis în vederea semnării contractelor de subvenție și le înaintează coordonatorului partener și/sau managerului de proiect împreună cu contractele de subvenție.
- Informează beneficiarii schemei de minimis cu privire la obligațiile, responsabilitățile și drepturile prevăzute în contractul de subvenție.

VI. ORGANIZAREA ȘEDINTELOR DE CONSILIERE, CONSULTANȚĂ ȘI MENTORAT

ETAPE

Se vor realiza ținând cont de termenele de realizare a proiectului. Sunt identificabile mai multe etape în derularea activității:

- a) Numărul de ședințe de consiliere/consultanță/mentorat furnizate
- b) Gradul de satisfacție a participanților
- c) Numărul de planuri de afaceri depuse în cadrul concursului planurilor de afaceri
- d) Calitatea planurilor de afaceri depuse
- e) Numărul contractelor de subvenție semnate.